

LA COMMUNICATION À DISTANCE ENTRE L'ENSEIGNANT, LES PARENTS ET LES ÉLÈVES.



Il existe plusieurs dizaines d'outils qui peuvent permettre la communication entre parents/élèves et les enseignants à distance. La majorité de ceux présentés ci-dessous sont accessibles par vous avec votre code commission scolaire. De plus, ceux-ci sont supportés tant sur le volet technique que pédagogique par l'organisation.




Pour les enseignants






Ne pas oublier que le téléphone est l'un des outils qui permet de garder le contact avec les parents et les élèves.



Voici ce que Mozaik à vous offrir pour faciliter la communication.







INFORMER Envoyer de l'information aux parents et/ou élèves		
<p>Permet d'envoyer un courriel aux élèves et/ou parents en quelques clics. Ex. Liste d'outils, leçon de la semaine, document PDF ou Word, liens Internet, etc.</p> <p>Précisions : Dans les outils offerts, c'est la façon la plus simple et rapide d'envoyer un courriel à tous. On n'a pas besoin de connaître les adresses courriels des élèves ainsi que des parents.</p>	<p>Option Courriel</p>	

Inscrire un travail dans le portail Élèves et/ou dans le portail Parents. Ils apparaîtront en ordre de date avec une échéance à respecter.	Option Devoir dans Activité	
Mettre un message sur le mur du portail Élèves et/ou dans le portail Parents.	Option Publier sur le portail.	
Mettre des ressources Web disponibles aux élèves et/ou parents. En quelque sorte, offrir des liens vers des sites Internet pertinents ainsi que vers des fichiers et des dossiers partagés de notre OneDrive.	Option Ressources .	

Office 365

Voici ce qu'Office 365 peut vous offrir pour faciliter la communication.

Précisions : Pour les outils Office 365, l'élève a besoin de son code CS ainsi que de son mot de passe pour y avoir accès. Au primaire, vous pouvez récupérer la [liste des codes](#) dans GPI Internet, onglet Liste à carreaux, et choisir Adresse courriel élève portail et Mot de passe initial portail.

INFORMER : Envoyer de l'information aux élèves et/ou parents		
Envoyer un courriel à un ou des élèves. On peut indiquer les consignes aux élèves/parents ainsi qu'y joindre un document.	 Outlook	
PARTAGER : Mettre à la disposition des élèves et des parents des documents et des ressources.		
Partager des fichiers et dossiers avec les élèves. Précisions : On peut y déposer nos fichiers et dossiers et partager ceux que l'on désire.	 OneDrive	
COLLABORER : Permettre les échanges synchrone (en direct) et asynchrone (en différé) (vidéo, message, etc.)		
Créer un milieu d'apprentissage et de collaboration. Outils : Bloc-notes Visioconférence Partage d'écran Messagerie Gestion des fichiers Devoirs	 Teams	

Créer un rendez-vous en ligne (visio) avec un ou des élèves avec le Calendrier.

Permet de planifier un rendez-vous virtuel et d'ajouter automatiquement un lien vers une rencontre virtuelle.













Pour les élèves

Votre enseignant communiquera avec vous afin de mentionner le ou les outils qui seront utilisés.

Vous pouvez cliquer sur les liens afin de connaître leurs fonctionnements.

Office 365

mozaïkportail

		Outils d'aide		Explications
Office 365	Consulter et répondre à mes courriels			Utilisation du courriel de la commission scolaire afin d'échanger de l'information, mais aussi des fichiers.
	Utiliser mon OneDrive.		 	Le OneDrive permet d'héberger (vidéo 1) vos fichiers, mais aussi de les partager (vidéo 2) avec votre enseignant ou d'autres élèves.
	Utilisation de Teams.			Teams est un lieu de partage et de collaboration. L'enseignant peut y déposer les travaux à faire, les notes de cours, etc. en plus d'offrir un espace de travail à chacun des élèves.
Mozaik	Visualiser mes travaux dans le portail élève			Le portail Mozaik permet à l'enseignant d'inscrire des travaux dans son portail et ainsi les partager avec les élèves et parents.
	Lire mes messages dans le portail Élèves			Les messages permettent de voir en un coup d'œil de l'information offerte par l'enseignant.
	Accéder aux ressources.			Les ressources sont des liens Web vers des sites Internet ou des dossiers partagés par l'enseignant.








Pour les parents

L'enseignant de votre enfant vous précisera le ou les outils qu'il utilisera. Vous pouvez cliquer sur les liens afin de connaître leurs fonctionnements.

Les courriels de l'enseignant seront envoyés à l'adresse que vous avez fournie à l'école.



Fonctionnement du portail Parents.	 	Informations générales sur le portail incluant les devoirs, messages et ressources.
 Devoirs	Les enseignants pourront y déposer l'information des travaux et devoirs à faire. Comme dans un agenda, on pourra les retrouver par dates.	
 Messages	Les enseignants pourront inscrire au portail différents messages. Ces derniers apparaîtront par du plus récent au plus ancien.	
 Ressources	Les enseignants pourront mettre à votre disposition des liens Web vers des ressources éducatives ou vers des fichiers.	





L'accès aux outils Office 365 (courriel, OneDrive, Teams, etc.) passe par le compte de votre enfant. Vous pouvez consulter le volet élève pour avoir de l'information.

Autre outils/ressources



Voici ce que ZOOM peut vous offrir pour rester en contact.

* On doit se créer un compte avec l'adresse de la commission scolaire @cskamloup.qc.ca.

COLLABORER : Permettre les échanges synchrone (en direct) et asynchrone (en différé) (vidéo, message, etc.)		
Créer un milieu d'échange. Visionf é rence, Partage d' é cran, Clavardage,	 ZOOM	

Ajout des parents (externe à la commission scolaire) dans une visioconférence Teams.

<https://sway.office.com/5bMYGs6so4smdgIG?ref=Link&loc=play>

Aide TEAMS pour les élèves

<https://www.youtube.com/playlist?list=PLW7Zfk7ZGFtP0gcbzlagfM5h82wxXIC6b>

OneNote sur les outils Office 365, incluant Teams

<https://aka.ms/tout-sur-teams>

Comparaison entre certains outils en ligne

<https://sites.google.com/cssamares.qc.ca/cssenseignants/outils-technologiques/outils-pour-la-visioconf%C3%A9rence>